



бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Нефтеюганская городская стоматологическая поликлиника»

(БУ «Нефтеюганская городская стоматологическая поликлиника»)
628311, город Нефтеюганск, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
мкр.16а, строение 34. Тел/факс (3463) 23-64-46;

E-mail: Stom3_pr@mail.ru ОКПО 51012529, ОГРН 1028601262084, ИНН/КПП 8604026824/860401001

ПРИКАЗ

«30» ноября 2015г.

№ 279

О создании Положения информирования работниками БУ «Нефтеюганская городская стоматологическая поликлиника» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений.

Во исполнение распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа- Югры от 14 августа 2014 года № 449-рп «О Типовом положении информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также хозяйственных обществ, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», приказываю:

1. Утвердить Положение информирования работниками БУ «Нефтеюганская городская стоматологическая поликлиника» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений. (Приложению №1).
2. Должностные лица уполномоченные на рассмотрение информации о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений:
 - Заместитель главного врача по медицинской части;
 - Заведующие отделениями (ЛПО №1, №2, №3, ДО, О/О №1, №2);
3. Начальнику отдела кадров ознакомить работников в соответствии с Положением информирования работниками БУ «Нефтеюганская городская стоматологическая поликлиника» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Т.В. Кицена

Положение о информировании работников БУ «Нефтеюганская городская стоматологическая поликлиника» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений.
(далее - Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок информирования работодателя работниками БУ «Нефтеюганская городская стоматологическая поликлиника» о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

работники организации - физические лица, состоящие с организацией в трудовых отношениях на основании трудового договора;
уведомление - сообщение работника организации об обращении к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2014 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Работники обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

4. В случае поступления к работнику организации обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений указанный работник организации обязан незамедлительно устно уведомить работодателя. В течение одного рабочего дня работник организации обязан направить работодателю уведомление в письменной форме.

При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отпуска и т.д.) работник организации направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

5. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:
фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;

замещаемая должность;

обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

известные сведения о лице (физическом или юридическом),

выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);

сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;

сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;

подпись уведомителя;

дата составления уведомления.

6. Работодатель рассматривает уведомление и передает его в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в организации, для регистрации в журнале регистрации и учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) (приложение 2 к настоящему распоряжению) в день получения уведомления.

Анонимные уведомления передаются в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в организации, для сведения.

Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

7. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

8. С целью организации проверки работодатель в течение трех рабочих дней создает комиссию по проверке факта обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений (далее – комиссия).

9. Персональный состав комиссии (председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии) назначается работодателем и утверждается правовым актом организации.

10. В ходе проверки должны быть установлены:

причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику организации с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

действия (бездействие) работника организации, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

11. Результаты проверки комиссия представляет работодателю в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.

12. В заключении указываются:

состав комиссии;
сроки проведения проверки;
составитель уведомления и обстоятельства, послужившие
основанием для проведения проверки;
подтверждение достоверности (либо опровержение) факта,
послужившего основанием для составления уведомления;
причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях
склонения работника организации к совершению коррупционных
правонарушений;

13. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях
склонения работника организации к совершению коррупционных
правонарушений комиссией в заключение выносятся рекомендации
работодателю по применению мер по недопущению коррупционного
правонарушения.

Работодателем принимается решение о передаче информации
в органы прокуратуры.

14. В случае если факт обращения в целях склонения работника
организации к совершению коррупционных правонарушений
не подтвердился, но в ходе проведенной проверки выявились признаки
нарушений требований к служебному поведению либо конфликта
интересов, материалы, собранные в ходе проверки, а также заключение
направляются для рассмотрения на заседании общественного
(наблюдательного, попечительского) совета (при наличии) и принятия
соответствующего решения, а также представляются работодателю для
принятия решения о применении дисциплинарного взыскания в течение
двух рабочих дней после завершения проверки.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к приказу главного врача
БУ «Нефтеюганская городская
стоматологическая поликлиника»
от «30» ноября 2015г. №279

**Форма журнала регистрации и учета уведомлений о фактах обращения
в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений**

№ п/п	Дата регистрации	Сведения об уведомителе	Дата и место обращения. Краткое изложение обстоятельств дела	Решение о проведении и проверки (дата, номер)	Решение, принятое по результатам проверки	Дата и исходящий номер направления материалов в органы прокуратуры	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1							